

НАЧАЛНО УЧИЛИЩЕ „ОТЕЦ ПАИСИЙ“ – СИМЕОНОВГРАД

УЧЕБНА 2026/2027 ГОДИНА

ГОДИШЕН ПЛАН

за превенция и противодействие на тормоза и насилието и за изпълнение на училищния механизъм

Приет с решение на Педагогическия съвет: протокол № 9 от 11.09.2026 г г.

Утвърден със заповед № РД 1262-28 /15.09.2026 г.

Директор: Светлана Манолова Стоева

I. Основание, цел и обхват

Планът конкретизира дейностите по училищния Механизъм за противодействие на тормоза и насилието за учебната 2026/2027 г. и се прилага за учениците от I до IV клас, подготвителната група, педагогическите и непедагогическите специалисти, както и при взаимодействието с родителите. Той обхваща превенция, ранно разпознаване, своевременно намеса, подкрепа, документиране и оценка на резултатите.

Основание: Механизмът за противодействие на тормоза и насилието в институциите в системата на предучилищното и училищното образование, утвърден със заповед № РД09-5906/28.12.2017 г., и алгоритъмът за прилагането му; Законът за закрила на детето, включително чл. 7; действащите училищни правила и училищният механизъм.

Основна цел: сигурна и приобщаваща образователна среда, в която сигналите се разглеждат своевременно, а децата получават подходяща подкрепа без стигматизиране.

II. Организация и отговорности

Директорът утвърждава състава и функциите на Координационния съвет (КС), организира необходимите ресурси и осъществява контрол. КС планира превенцията, координира действията по случаи в рамките на компетентността си, анализира данните и предлага мерки. Всеки служител, който установи риск или получи сигнал, предприема незабавни действия за безопасност и информира по установения ред. Задължението за незабавно уведомяване на компетентните органи при дете, нуждаещо се от закрила, не се отлага заради вътрешна проверка или заседание на КС.

Предложен състав според предходния план — за потвърждение: председател Живка Станева; членове Татяна Михайлова Илева и Тянка Танева Шишманова. За конкретен случай се привличат относимите класни ръководители и специалисти, при спазване на поверителността. При необходимост директорът определя лице, което съхранява дневника, ако училището няма психолог или педагогически съветник.

III. Дейности и измерими резултати

Дейност	1. Организационна готовност
Конкретни	Преглед на училищния механизъм и правилата; запознаване на

НУ „Отец Паисий“ – Симеоновград | План за превенция и противодействие на тормоза и насилието
| 2026/2027

действия	всички служители; определяне на членовете на КС, отговорника за документацията и реда за вътрешно уведомяване.
Срок	Септември–октомври 2026 г.; при кадрова промяна — незабавно
Отговорни	Директор, КС
Индикатор / отчет	Заповед за КС; списъци от запознаване; актуален ред за подаване на сигнал.

Дейност	2. Оценка на училищната среда и рисковите места
Конкретни действия	Наблюдение на междучасията, двора, входовете, санитарните зони и преходите към ЦОУД; анонимна и възрастово съобразена обратна връзка от учениците и учителите; анализ без публично идентифициране на деца.
Срок	Октомври 2026 г.; повторен преглед през февруари 2027 г.
Отговорни	КС, класни ръководители, учители в ЦОУД
Индикатор / отчет	Обобщена оценка на риска; списък с конкретни организационни мерки; повторен преглед.

Дейност	3. Правила в класовете и подготвителната група
Конкретни действия	Съвместно формулиране на 4–6 позитивни правила с достъпни думи и изображения; упражнения как да потърсим помощ, как да реагираме като свидетели и как да разрешаваме спор без насилие.
Срок	До 30.10.2026 г.; упражняване през цялата година
Отговорни	Класни ръководители; учител в ПГ; учители ЦОУД
Индикатор / отчет	Правила във всяка стая; проведени занятия; наблюдавана приложимост.

Дейност	4. Общочилищни послания и участие на учениците
Конкретни действия	Обобщаване на предложенията на класовете; общи правила, достъпни за деца и родители; включване на ученически представители по подходящ за началния етап начин, без да им се възлагат функции по разследване или дежурна охрана.
Срок	Ноември 2026 г.
Отговорни	КС, класни ръководители, директор
Индикатор / отчет	Общочилищни правила; информация на таблата и подходящите канали.

Дейност	5. Превантивни занимания през годината
Конкретни действия	Ежемесечни кратки занимания: разпознаване на емоции, емпатия, граници, различия, ненасилствено общуване, търсене на помощ; ролеви ситуации, приказки и игрови методи за ПГ и I клас; безопасно онлайн общуване за подходящите възрастови групи.
Срок	Ежемесечно, октомври 2026 – май 2027 г.
Отговорни	Класни ръководители, учители ЦОУД, учител ПГ
Индикатор /	Минимум едно тематично занимание месечно на клас/група; кратък

отчет	запис за проведеното.
-------	-----------------------

Дейност	6. Обучение и подкрепа за персонала
Конкретни действия	Практически инструктаж за разпознаване на физически, психически, социален и онлайн тормоз; разграничаване на конфликт и тормоз; действия при трите нива, конфиденциалност, закрила на детето и недопускане на повторна виктимизация.
Срок	До ноември 2026 г.; повторен инструктаж при необходимост
Отговорни	Директор, КС; външен специалист при възможност
Индикатор / отчет	Протокол/списък на участниците; актуализирани кратки указания за служителите.

Дейност	7. Дежурства и безопасна физическа среда
Конкретни действия	Преглед на графици за дежурство и пропускателния режим; конкретни отговорности за двора и междучасията; проверка на видимостта в рисковите зони. Еwentуално видеонаблюдение се обсъжда само след отделна преценка за необходимост, пропорционалност и защита на личните данни; не се предвиждат камери в класни стаи с този план.
Срок	Първи преглед до 15.11.2026 г.; текущ контрол
Отговорни	Директор, дежурни учители, определен непедагогически персонал
Индикатор / отчет	Актуални графици; протокол от оглед; предприети мерки и последваща оценка.

Дейност	8. Информирание и партньорство с родителите
Конкретни действия	Тематични родителски срещи; достъпна информация за подаване на сигнал и действията на училището; индивидуални разговори при нужда; включване в инициативи, без разкриване на лични данни за случаи.
Срок	До ноември 2026 г.; текущо
Отговорни	Класни ръководители, КС, директор
Индикатор / отчет	Информация, предоставена на всички семейства; протоколи от срещите; брой инициативи.

Дейност	9. Инициативи за позитивен училищен климат
Конкретни действия	Училищна седмица на добротата, Ден без насилие, спортни и творчески прояви, четене и обсъждане на истории за приятелство и уважение; съвместни дейности между класовете и групите ЦОУД.
Срок	Ноември 2026 г. и март–април 2027 г.
Отговорни	КС, класни ръководители, учители ЦОУД
Индикатор / отчет	Най-малко две общоучилищни инициативи; материали и кратък отчет.

Дейност	10. Сигнали, реакция и проследяване
---------	-------------------------------------

Конкретни действия	Незабавно обезопасяване; преценка на нивото по училищния механизъм; своевременно информиране на директора и съответните родители, когато е безопасно; регистрация на случаите, за които механизмът предвижда вписване; индивидуални мерки и последващи срещи. При спешност — 112; при дете, нуждаещо се от закрила — незабавно уведомяване на компетентен орган по чл. 7 ЗЗДет.
Срок	Незабавно при всеки случай; проследяване по индивидуалния план
Отговорни	Всеки установил случая служител; директор; КС; класен ръководител според нивото
Индикатор / отчет	Доказуемо предприети действия; документирано проследяване; без лични данни в публичния отчет.

Дейност	11. Подкрепа на участниците и предотвратяване на повторение
Конкретни действия	Отделна подкрепа за засегнатото дете, детето с проявено насилие и свидетелите; индивидуални мерки за безопасност; работа със семействата и външни служби според случая; без принудително помирение или съвместни разговори, когато са рискови.
Срок	При всеки установен случай; периодичен преглед
Отговорни	Директор, КС, класни ръководители, налични специалисти
Индикатор / отчет	Индивидуални мерки; отбелязани последващи проверки; намаляване на повторните прояви.

Дейност	12. Междинен и годишен анализ
Конкретни действия	Преглед на обобщените сигнали по вид, място и повторяемост; оценка на ефекта от дежурства, обучения и работа с родители; препоръки за следващата учебна година. Отчитане на случаи само в обобщен вид.
Срок	Февруари 2027 г.; юни 2027 г.
Отговорни	КС, директор
Индикатор / отчет	Междинна справка; годишен отчет и предложения за актуализация.

IV. Правила за прилагане и отчетност

Планът се изпълнява в рамките на утвърдения бюджет, наличните човешки ресурси и възможностите за партньорство. Дейности с допълнителен разход се реализират след отделно одобрение. При сигнал за насилие не се изчаква планов срок или заседание: приоритет са безопасността на детето и приложимите законови задължения.

КС събира обобщени данни за изпълнението. Документацията по конкретни случаи се съхранява при определеното от директора длъжностно лице при ограничен достъп. Публичните отчети не съдържат данни, позволяващи идентифициране на деца или семейства.