

НАЧАЛНО УЧИЛИЩЕ „ОТЕЦ ПАИСИЙ“ – СИМЕОНОВГРАД

ПРОГРАМА
КЪМ СТРАТЕГИЯТА ЗА РАЗВИТИЕ 2026–2031 г.

I. Основа, структура и ред за изпълнение

Настоящата програма за изпълнение на Стратегията за развитие на НУ „Отец Паисий“ – Симеоновград за периода 2026–2031 г. определя конкретните дейности, сроковете, отговорните лица, необходимите ресурси и показателите за проследяване на изпълнението на стратегическите цели.

Програмата обхваща основните направления за развитие на училището: ефективно управление, качество на образователния процес, приобщаваща и безопасна образователна среда, възпитание и социализация, квалификация на педагогическите специалисти и партньорство с родителите и обществеността.

Изпълнението на стратегията се осъществява чрез годишни планове за действие и финансиране, разработвани в началото на всяка учебна година. В края на учебната година се извършва анализ и отчет на постигнатите резултати, въз основа на които се определят необходимите мерки и приоритети за следващия период.

II. Подробна петгодишна програма

1. Управление, качество, финанси и персонал

№ / дейност	1.1 Годишен анализ на изпълнението на стратегията и приемане на план за действие и финансиране.
Срок	2026–2031 г.; конкретизира се ежегодно
Отговорници	Директор; ПС
Финансиране	Не изисква допълнителни средства
Индикатор / доказателство	Приет план; годишен отчет с изпълнени/неизпълнени дейности

№ / дейност	1.2 Актуализиране на вътрешните правила, училищните учебни планове и документооборота.
Срок	2026–2031 г.; конкретизира се ежегодно
Отговорници	Директор; определени екипи
Финансиране	В рамките на бюджета
Индикатор / доказателство	Актуални документи и протоколи

№ / дейност	1.3 Вътрешен мониторинг: учебни резултати, посещаемост, контрол на документацията и последващи мерки.
Срок	2026–2031 г.; конкретизира се ежегодно
Отговорници	Директор
Финансиране	Не изисква допълнителни средства
Индикатор / доказателство	Анализи, констативни протоколи и проследени препоръки

№ / дейност	1.4 Планиране и публично отчитане на бюджета; преглед на разходите и потребностите.
Срок	2026–2031 г.; конкретизира се ежегодно
Отговорници	Директор; счетоводител
Финансиране	Училищен бюджет
Индикатор / доказателство	Утвърден бюджет; публикувани отчети

№ / дейност	1.5 Проучване на възможности за национални програми, проекти, дарения и партньорства.
Срок	2026–2031 г.; конкретизира се ежегодно
Отговорници	Директор; определен екип
Финансиране	Според условията на програмите
Индикатор / доказателство	Подадени предложения; реализирани дейности

№ / дейност	1.6 Актуализация на оценката на риска, инструктажите и безопасната експлоатация на сградата и оборудването.
Срок	2026–2031 г.; конкретизира се ежегодно
Отговорници	Директор; координатор БУВОТ; ГУТ
Финансиране	Бюджет; при необходимост външни услуги
Индикатор / доказателство	Инструктажи, протоколи, изпълнени предписания

2. Адаптация, приобщаване и подкрепяща среда

№ / дейност	2.1 Проследяване на адаптацията на първокласниците и децата в подготвителната група.
Срок	2026–2031 г.; конкретизира се ежегодно
Отговорници	Класни ръководители; учител ПГ
Финансиране	Не изисква допълнителни средства
Индикатор / доказателство	Наблюдения; предприети мерки; срещи с родители

№ / дейност	2.2 Идентифициране на образователни затруднения и предоставяне на обща и допълнителна подкрепа според потребностите.
Срок	2026–2031 г.; конкретизира се ежегодно
Отговорници	Учители; екипи за подкрепа
Финансиране	Бюджет; допустими програми
Индикатор / доказателство	Планове и проследен индивидуален напредък

№ / дейност	2.3 Превенция на отсъствията и риск от отпадане; своевременно взаимодействие със семействата.
Срок	2026–2031 г.; конкретизира се ежегодно
Отговорници	Класни ръководители; директор
Финансиране	Не изисква допълнителни средства
Индикатор / доказателство	Анализ на отсъствията; документиран контакти и мерки

№ / дейност	2.4 Поддържане на безопасна, достъпна и стимулираща физическа среда; обновяване на библиотечните ресурси.
Срок	2026–2031 г.; конкретизира се ежегодно
Отговорници	Директор; домакин; учители
Финансиране	Бюджет; проекти; дарения
Индикатор / доказателство	Извършени подобрения; инвентарни документи

№ / дейност	2.5 Координация между класните ръководители и учителите в четирите групи ЦОУД.
Срок	2026–2031 г.; конкретизира се ежегодно
Отговорници	Класни ръководители; учители ЦОУД
Финансиране	Не изисква допълнителни средства
Индикатор / доказателство	Съгласувани дейности; проследяване на самоподготовката

3. Качество на обучението, НВО, STEM и квалификация

№ / дейност	3.1 Анализ на входното равнище, текущите резултати и образователния напредък по класове.
Срок	2026–2031 г.; конкретизира се ежегодно
Отговорници	Учители; методическо обединение
Финансиране	Не изисква допълнителни средства
Индикатор /	Анализ по класове; коригиращи мерки

доказателство	
---------------	--

№ / дейност	3.2 Еднакъв формуляр за годишен анализ на НВО по БЕЛ и математика: явили се, среден резултат, медиана и дял под предварително определен праг.
Срок	2026–2031 г.; конкретизира се ежегодно
Отговорници	Учители IV клас; директор
Финансиране	Не изисква допълнителни средства
Индикатор / доказателство	Попълнен формуляр; сравнение с предходната година

№ / дейност	3.3 Практически занятия и междупредметни задачи в STEM центъра, включително наблюдения и конструиране.
Срок	2026–2031 г.; конкретизира се ежегодно
Отговорници	Учители I–IV клас
Финансиране	Налични ресурси; консумативи по бюджет
Индикатор / доказателство	График; брой занятия; ученически продукти

№ / дейност	3.4 Вътрешноучилищна квалификация по оценяване, грамотност, приобщаване и STEM; обмен на добри практики.
Срок	2026–2031 г.; конкретизира се ежегодно
Отговорници	Директор; методическо обединение
Финансиране	Средства за квалификация по бюджета
Индикатор / доказателство	Обучения; открити практики; приложени подходи

№ / дейност	3.5 Развитие на четивната грамотност и математическото мислене чрез диференцирани задачи и проследяване на напредъка.
Срок	2026–2031 г.; конкретизира се ежегодно
Отговорници	Учители; ЦОУД
Финансиране	Налични средства; проекти
Индикатор / доказателство	Сравнителни диагностики и примери от ученическата работа

4. Възпитание, социализация и училищни традиции

№ / дейност	4.1 Годишна програма за гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование, съобразена с възрастта.
Срок	2026–2031 г.; конкретизира се ежегодно
Отговорници	Класни ръководители; учители
Финансиране	Училищен бюджет
Индикатор / доказателство	Проведени занятия и инициативи

№ / дейност	4.2 Дейности за позитивна дисциплина, превенция на тормоза и развитие на социално-емоционални умения.
Срок	2026–2031 г.; конкретизира се ежегодно
Отговорници	Училищни екипи; всички учители
Финансиране	Бюджет; допустими програми
Индикатор / доказателство	Проведени дейности; проследени случаи и мерки

№ / дейност	4.3 Училищни ритуали, патронен празник, 24 май, спортни и творчески изяви.
Срок	2026–2031 г.; конкретизира се ежегодно
Отговорници	Директор; учители
Финансиране	Бюджет; доброволна подкрепа
Индикатор /	Програми; брой участия; ученически продукти

доказателство	
---------------	--

№ / дейност	4.4 Участие на учениците в решения, подходящи за възрастта им, и в благотворителни и екологични инициативи.
Срок	2026–2031 г.; конкретизира се ежегодно
Отговорници	Класни ръководители; родители
Финансиране	Налични средства
Индикатор / доказателство	Реализирани инициативи; обратна връзка

5. Партньорство, комуникация и обществено участие

№ / дейност	5.1 Партньорство с родителите чрез срещи, консултации и съвместни образователни дейности.
Срок	2026–2031 г.; конкретизира се ежегодно
Отговорници	Класни ръководители; директор
Финансиране	Не изисква допълнителни средства
Индикатор / доказателство	Срещи; участие; обратна връзка

№ / дейност	5.2 Взаимодействие с обществения съвет, местните институции, културни и образователни организации.
Срок	2026–2031 г.; конкретизира се ежегодно
Отговорници	Директор; определени учители
Финансиране	Според конкретната инициатива
Индикатор / доказателство	Срещи, протоколи, съвместни дейности

№ / дейност	5.3 Представяне на ученически постижения и училищни дейности при спазване на правилата за лични данни.
Срок	2026–2031 г.; конкретизира се ежегодно
Отговорници	Директор; определен служител
Финансиране	Налични средства
Индикатор / доказателство	Публикации; събития; ученически изложби

№ / дейност	5.4 Подкрепа на новоназначени учители и професионално сътрудничество в педагогическия екип.
Срок	2026–2031 г.; конкретизира се ежегодно
Отговорници	Директор; методическо обединение
Финансиране	Не изисква допълнителни средства
Индикатор / доказателство	Наставнически дейности; споделени практики

ГОДИШЕН ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ И ФИНАНСИРАНЕ — 2026/2027

1. Управление, качество, финанси и персонал

№ / дейност	1.1 Годишен анализ на изпълнението на стратегията и приемане на план за действие и финансиране.
Срок	Септември; отчет юни–юли
Отговорници	Директор; ПС
Финансиране	Не изисква допълнителни средства
Индикатор / доказателство	Приет план; годишен отчет с изпълнени/неизпълнени дейности
Изпълнение / отчет	☐ изпълнено ☐ частично ☐ неизпълнено; доказателства:

№ / дейност	1.2 Актуализиране на вътрешните правила, училищните учебни планове и документооборота.
Срок	Септември; текущо
Отговорници	Директор; определени екипи
Финансиране	В рамките на бюджета
Индикатор / доказателство	Актуални документи и протоколи
Изпълнение / отчет	☐ изпълнено ☐ частично ☐ неизпълнено; доказателства:

№ / дейност	1.3 Вътрешен мониторинг: учебни резултати, посещаемост, контрол на документацията и последващи мерки.
Срок	По графика за контрол
Отговорници	Директор
Финансиране	Не изисква допълнителни средства
Индикатор / доказателство	Анализи, констативни протоколи и проследени препоръки
Изпълнение / отчет	☐ изпълнено ☐ частично ☐ неизпълнено; доказателства:

№ / дейност	1.4 Планиране и публично отчитане на бюджета; преглед на разходите и потребностите.
Срок	По бюджетния календар
Отговорници	Директор; счетоводител
Финансиране	Училищен бюджет
Индикатор / доказателство	Утвърден бюджет; публикувани отчети
Изпълнение / отчет	☐ изпълнено ☐ частично ☐ неизпълнено; доказателства:

№ / дейност	1.5 Проучване на възможности за национални програми, проекти, дарения и партньорства.
Срок	Ежегодно
Отговорници	Директор; определен екип
Финансиране	Според условията на програмите
Индикатор / доказателство	Подадени предложения; реализирани дейности
Изпълнение / отчет	☐ изпълнено ☐ частично ☐ неизпълнено; доказателства:

№ / дейност	1.6 Актуализация на оценката на риска, инструктажите и безопасната експлоатация на сградата и оборудването.
Срок	По нормативните срокове
Отговорници	Директор; координатор БУВОТ; ГУТ

Финансиране	Бюджет; при необходимост външни услуги
Индикатор / доказателство	Инструктажи, протоколи, изпълнени предписания
Изпълнение / отчет	☐ изпълнено ☐ частично ☐ неизпълнено; доказателства:

2. Адаптация, приобщаване и подкрепяща среда

№ / дейност	2.1 Проследяване на адаптацията на първокласниците и децата в подготвителната група.
Срок	Септември–ноември
Отговорници	Класни ръководители; учител ПП
Финансиране	Не изисква допълнителни средства
Индикатор / доказателство	Наблюдения; предприети мерки; срещи с родители
Изпълнение / отчет	☐ изпълнено ☐ частично ☐ неизпълнено; доказателства:

№ / дейност	2.2 Идентифициране на образователни затруднения и предоставяне на обща и допълнителна подкрепа според потребностите.
Срок	Текущо; преглед всеки срок
Отговорници	Учители; екипи за подкрепа
Финансиране	Бюджет; допустими програми
Индикатор / доказателство	Планове и проследен индивидуален напредък
Изпълнение / отчет	☐ изпълнено ☐ частично ☐ неизпълнено; доказателства:

№ / дейност	2.3 Превенция на отсъствията и риск от отпадане; своевременно взаимодействие със семействата.
Срок	Ежемесечно
Отговорници	Класни ръководители; директор
Финансиране	Не изисква допълнителни средства
Индикатор / доказателство	Анализ на отсъствията; документиран контакти и мерки
Изпълнение / отчет	☐ изпълнено ☐ частично ☐ неизпълнено; доказателства:

№ / дейност	2.4 Поддържане на безопасна, достъпна и стимулираща физическа среда; обновяване на библиотечните ресурси.
Срок	По годишния бюджет
Отговорници	Директор; домакин; учители
Финансиране	Бюджет; проекти; дарения
Индикатор / доказателство	Извършени подобрения; инвентарни документи
Изпълнение / отчет	☐ изпълнено ☐ частично ☐ неизпълнено; доказателства:

№ / дейност	2.5 Координация между класните ръководители и учителите в четирите групи ЦОУД
Срок	Ежемесечно
Отговорници	Класни ръководители; учители ЦОУД
Финансиране	Не изисква допълнителни средства
Индикатор / доказателство	Съгласувани дейности; проследяване на самоподготовката
Изпълнение / отчет	☐ изпълнено ☐ частично ☐ неизпълнено; доказателства:

3. Качество на обучението, НВО, STEM и квалификация

№ / дейност	3.1 Анализ на входното равнище, текущите резултати и образователния напредък по класове.
Срок	Октомври; януари; юни
Отговорници	Учители; методическо обединение
Финансиране	Не изисква допълнителни средства
Индикатор / доказателство	Анализи по класове; коригиращи мерки
Изпълнение / отчет	☐ изпълнено ☐ частично ☐ неизпълнено; доказателства:

№ / дейност	3.2 Еднакъв формуляр за годишен анализ на НВО по БЕЛ и математика: явили се, среден резултат, медиана и дял под предварително определен праг.
Срок	След публикуване на НВО
Отговорници	Учители IV клас; директор
Финансиране	Не изисква допълнителни средства
Индикатор / доказателство	Попълнен формуляр; сравнение с предходната година
Изпълнение / отчет	☐ изпълнено ☐ частично ☐ неизпълнено; доказателства:

№ / дейност	3.3 Практически занятия и междупредметни задачи в STEM центъра, включително наблюдения и конструиране.
Срок	По учебните програми и график
Отговорници	Учители I–IV клас
Финансиране	Налични ресурси; консумативи по бюджет
Индикатор / доказателство	График; брой занятия; ученически продукти
Изпълнение / отчет	☐ изпълнено ☐ частично ☐ неизпълнено; доказателства:

№ / дейност	3.4 Вътрешноучилищна квалификация по оценяване, грамотност, приобщаване и STEM; обмен на добри практики.
Срок	По годишния квалификационен план
Отговорници	Директор; методическо обединение
Финансиране	Средства за квалификация по бюджета
Индикатор / доказателство	Обучения; открити практики; приложени подходи
Изпълнение / отчет	☐ изпълнено ☐ частично ☐ неизпълнено; доказателства:

№ / дейност	3.5 Развитие на четивната грамотност и математическото мислене чрез диференцирани задачи и проследяване на напредъка.
Срок	През цялата година
Отговорници	Учители; ЦОУД
Финансиране	Налични средства; проекти
Индикатор / доказателство	Сравнителни диагностики и примери от ученическата работа
Изпълнение / отчет	☐ изпълнено ☐ частично ☐ неизпълнено; доказателства:

4. Възпитание, социализация и училищни традиции

№ / дейност	4.1 Годишна програма за гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование, съобразена с възрастта.
Срок	Септември; през годината
Отговорници	Класни ръководители; учители

Финансиране	Училищен бюджет
Индикатор / доказателство	Проведени занятия и инициативи
Изпълнение / отчет	☐ изпълнено ☐ частично ☐ неизпълнено; доказателства:

№ / дейност	4.2 Дейности за позитивна дисциплина, превенция на тормоза и развитие на социално-емоционални умения.
Срок	Текущо
Отговорници	Училищни екипи; всички учители
Финансиране	Бюджет; допустими програми
Индикатор / доказателство	Проведени дейности; проследени случаи и мерки
Изпълнение / отчет	☐ изпълнено ☐ частично ☐ неизпълнено; доказателства:

№ / дейност	4.3 Училищни ритуали, патронен празник, 24 май, спортни и творчески изяви.
Срок	По годишния календар
Отговорници	Директор; учители
Финансиране	Бюджет; доброволна подкрепа
Индикатор / доказателство	Програми; брой участия; ученически продукти
Изпълнение / отчет	☐ изпълнено ☐ частично ☐ неизпълнено; доказателства:

№ / дейност	4.4 Участие на учениците в решения, подходящи за възрастта им, и в благотворителни и екологични инициативи.
Срок	По график
Отговорници	Класни ръководители; родители
Финансиране	Налични средства
Индикатор / доказателство	Реализирани инициативи; обратна връзка
Изпълнение / отчет	☐ изпълнено ☐ частично ☐ неизпълнено; доказателства:

5. Партньорство, комуникация и обществено участие

№ / дейност	5.1 Партньорство с родителите чрез срещи, консултации и съвместни образователни дейности.
Срок	По класови графици
Отговорници	Класни ръководители; директор
Финансиране	Не изисква допълнителни средства
Индикатор / доказателство	Срещи; участие; обратна връзка
Изпълнение / отчет	☐ изпълнено ☐ частично ☐ неизпълнено; доказателства:

№ / дейност	5.2 Взаимодействие с обществения съвет, местните институции, културни и образователни организации.
Срок	Ежегодно
Отговорници	Директор; определени учители
Финансиране	Според конкретната инициатива
Индикатор / доказателство	Срещи, протоколи, съвместни дейности
Изпълнение / отчет	☐ изпълнено ☐ частично ☐ неизпълнено; доказателства:

№ / дейност	5.3 Представяне на ученически постижения и училищни дейности при спазване на правилата за лични данни.
Срок	Текущо
Отговорници	Директор; определен служител
Финансиране	Налични средства
Индикатор / доказателство	Публикации; събития; ученически изложби
Изпълнение / отчет	☐ изпълнено ☐ частично ☐ неизпълнено; доказателства:

№ / дейност	5.4 Подкрепа на новоназначени учители и професионално сътрудничество в педагогическия екип.
Срок	При необходимост
Отговорници	Директор; методическо обединение
Финансиране	Не изисква допълнителни средства
Индикатор / доказателство	Наставнически дейности; споделени практики
Изпълнение / отчет	☐ изпълнено ☐ частично ☐ неизпълнено; доказателства: